

## **REGULAMENTO DE VOLUNTARIADO CULTURAL DO CONCELLO DE MONDOÑEDO.**

### **PRIMEIRA.- OBXECTIVO DO PROGRAMA DE VOLUNTARIADO CULTURAL PROXECTADO NO PRESENTE REGULAMENTO**

O programa ten por obxecto promover e fomentar o voluntariado cultural, regulando basicamente o seu funcionamento, establecendo as canles de participación dos cidadáns e cidadás que de forma solidaria e altruísta queiran colaborar na prestación de actividades culturais na cidade de Mondoñedo.

Pretende regular a forma de participación, os dereitos e obrigas dos voluntarios culturais e a súa relación co Concello de Mondoñedo.

### **SEGUNDA.- O VOLUNTARIADO CULTURAL**

Enténdese por acción voluntaria, de acordo coa Lei 10/2011, e consecuentemente por acción voluntaria cultural a realizada por persoas físicas como resultado da súa participación social organizada no desenvolvemento de actividades de interese xeral a través de entidades de acción voluntaria, sempre que reúnan as seguintes condicións:

- a) Que se trate dunha decisión libremente adoptada e non traia causa dunha obriga ou dun deber xurídico.
- b) Que se execute fóra do ámbito laboral, profesional, funcional ou mercantil ou de calquera outro tipo de relación retribuída.
- c) Que a acción voluntaria se leve a cabo sen contraprestación económica, sen prexuízo do dereito ao reembolso dos gastos que esta acción poida ocasionar ou dos recoñecementos que correspondan.
- d) Que se leve a efecto en función de programas concretos, xa sexan promovidos pola entidade ou polas administracións públicas de Galicia.

Non terán a consideración de acción voluntaria incluídas neste programa:

- a) As actividades que sexan realizadas de forma espontánea.
- b) As consideradas como prácticas, aprendizaxes ou experiencia profesional.
- c) As que sexan prestadas á marxe da entidade de acción voluntaria, de xeito illado ou esporádico.
- d) As promovidas por calquera entidade para a consecución de beneficio económico ou intereses propios.
- e) As desenvolvidas como consecuencia dunha relación laboral, mercantil, funcional de calquera tipo, así como as que constitúan exercicio de funcións directivas ou xerenciais nas entidades de acción voluntaria, a non ser cando quen as leve a cabo conserve a condición de persoa voluntaria e as desenvolva en tal concepto sen percibir remuneración ou contraprestación por elas.

A acción voluntaria deste programa non poderá en ningún caso substituír as prestacións a que estea obrigado o concello, o traballo remunerado ou a prestación de servizos profesionais retribuídos.

### **TERCEIRA.- PRINCIPIOS DE ACTUACIÓN DO VOLUNTARIADO CULTURAL**

De acordo co artigo 4 da Lei 10/2011 os principios de actuación do Voluntariado Cultural coinciden cos principios orientadores da acción voluntaria, e polo tanto a acción voluntaria cultural desenvolverase consonte aos principios de:

- a. Participación, promovendo o desenvolvemento dun tecido asociativo propio, desde o pleno recoñecemento da autonomía funcional ao pluralismo da propia acción voluntaria.
- b. Implicación e participación da cidadanía na consecución dos intereses públicos.
- c. Solidariedade, altruísmo e gratuidade da acción que se desenvolve, excluíndose a procura ou o aproveitamento dun beneficio material.
- d. Liberdade persoal e respecto do pluralismo e das opcións persoais das persoas voluntarias e das persoas destinatarias da súa acción.
- e. Colaboración e complementariedade entre as entidades de acción voluntaria e as administracións públicas, sempre que se respecte o establecido no parágrafo 3 da Base segunda.

### **CUARTA.- O VOLUNTARIO CULTURAL**

Serán voluntarios culturais suxeitos a este programa todas aquelas persoas físicas que, por libre determinación, sen recibir contraprestación nin mediar obriga ou deber xurídico, realice calquera das actividades contempladas nestas bases.

### **QUINTA.- DEREITOS DOS VOLUNTARIOS CULTURAI**

De conformidade coa Lei 10/2011 de acción voluntaria, as persoas voluntarias suxeitas a este programa terán os seguintes dereitos xerais:

- a) Seren tratadas sen ningún tipo de discriminación con respecto da súa liberdade, dignidade, intimidade e crenzas.
- b) Seren informadas e formadas, particularmente en materia de prevención de riscos, e a desenvolveren a actividade voluntaria nas condicións de seguraza, hixiene e saúde que a súa natureza e características reclamen.
- c) Dispoñeren dunha acreditación identificativa da súa condición de persoa voluntaria.
- d) Recibiren a información, a formación, o asesoramento e o apoio técnico, así como os medios materiais que requira o exercicio das actividades e das tarefas que se lles asignen.
- e) Participaren activamente na organización en que estean integrados, colaborando na planificación, o deseño, a execución e a avaliación dos programas nos que participen.
- f) Acordaren libremente coa entidade no marco do programa o contido e as condicións da súa actividade voluntaria, o ámbito de actuación, a definición das tarefas, o tempo e o horario de dedicación, o lugar de desenvolvemento

- e as responsabilidades que van asumir, podendo variar as súas características de o permitiren as circunstancias da entidade.
- g) Estaren aseguradas mediante póliza que cubra os riscos de accidente da propia persoa voluntaria, así como por danos e perdas causados a terceiros, derivados directamente da súa acción voluntaria.
  - h) Seren reembolsadas ou compensadas polos gastos realizados no desenvolvemento das súas accións voluntarias nos termos previamente acordados coa entidade.
  - i) Recibiren certificación da súa participación nos programas e proxectos de acción voluntaria cultural, na que se expresen, polo menos, a súa natureza e as datas nas que se realicen, e a que o devandito certificado se remita ao Rexistro de Acción Voluntaria para os efectos de poderen acreditar o seu historial de experiencias na acción voluntaria.
  - j) Obteren o cambio de programa asignado cando existan causas que o xustifiquen, dentro das posibilidades da entidade.
  - k) Renunciaren libremente, logo de aviso, á súa condición de persoa voluntaria.
  - l) Calquera outro dereito recoñecido no resto do ordenamento xurídico.

## **SEXTA.- DEBERES DOS VOLUNTARIOS CULTURALS**

De acordo coa Lei 10/2011, de acción voluntaria, as persoas voluntarias suxeitas a este programa están obrigadas a:

- a) Realizaren a súa actividade consonte os principios establecidos na lei.
- b) Observaren as medidas de saúde e seguranza que se adoptasen.
- c) Gardaren a debida confidencialidade sobre a información recibida e coñecida no desenvolvemento da súa actividade voluntaria.
- d) Actuaren de forma dilixente, coordinada, responsable e solidaria no desenvolvemento da actividade voluntaria, realizando a súa actividade voluntaria consonte as normas e os principios establecidos na normativa reguladora, e colaborando coa entidade na que participe e co resto de persoas voluntarias na consecución da maior eficacia e calidade nos programas e nos obxectivos que se leven a cabo.
- e) Participaren nas actividades formativas que se entendan necesarias para un desenvolvemento adecuado da acción voluntaria.
- f) Respectaren os dereitos das persoas destinatarias da súa acción voluntaria e das demais persoas voluntarias coas que colaboren.
- g) Cumpriren os compromisos adquiridos coa entidade respectando os fins, os obxectivos e a normativa interna.
- h) Rexeitaren calquera contraprestación que poidan recibir pola súa actividade.
- i) Utilizaren debidamente a acreditación identificativa da súa condición de persoa voluntaria e os distintivos da entidade na que se integren, así como procederem á súa devolución cando finalicen a actividade.
- j) Coidaren e faceren bo uso dos recursos materiais que poña á súa disposición a entidade.

k) Notifícalo á entidade a renuncia coa antelación previamente acordada, a prol de que poidan adoptarse as medidas necesarias para evitar prexuízos para a actividade na que participen.

l) Os demais deberes establecidos polo resto do ordenamento xurídico.

## **SÉTIMA.- ADQUISICIÓN DA CONDICIÓ DE VOLUNTARIO CULTURAL**

Poderán adquirir a condición de voluntario cultural todas as persoas físicas que libremente se comprometan a realizar unha actividade de voluntariado de acordo coas prescricións da Lei 10/2011 e no marco das presentes Bases.

As persoas menores de idade poderán participar en programas e proxectos de voluntariado especificamente adaptados ás súas características, mediante autorización expresa de seus pais, dos seus titores ou da institución que os teña ao seu cargo, con respecto en todo caso á vontade da ou do menor.

A condición de persoal voluntario é compatible coa condición de membro da directiva da entidade e coa de coordinador de programas ou proxectos de voluntariado, sempre que o cargo non sexa retribuído.

A condición de persoa voluntaria é incompatible co desempeño de calquera actividade suxeita a retribución económica pola mesma entidade de acción voluntaria na que se integre, cuxa natureza, contido e obxecto poidan ter relación cos propios da actividade voluntaria.

Adquirírase a condición de voluntario ou voluntaria mediante a formalización por escrito dun compromiso de incorporación e colaboración co Concello.

Este compromiso terá, como mínimo, o seguinte contido:

a) A aceptación do carácter altruísta da relación que se acorde e da actividade que se comprometa a realizar a persoa voluntaria.

b) A suxeición ao réxime legal da acción voluntaria.

c) A especificación dos dereitos e dos deberes de ambas as partes.

d) A identificación da persoa responsable do programa no que a persoa voluntaria desempeñará a súa actividade.

e) A enumeración dos programas, dos proxectos ou das actividades específicas que a persoa voluntaria se compromete a realizar, así como o tempo de dedicación e a duración do compromiso.

f) A información sobre a posibilidade de acreditación das prestacións efectuadas.

g) Os fins e os obxectivos da entidade na que se integran.

h) A fixación do prazo de antelación co que a persoa voluntaria lle deberá comunicar á entidade a súa renuncia ao compromiso.

i) A formación necesaria para o desenvolvemento de programas, proxectos ou actividades específicas.

j) O establecemento dos mecanismos de control e supervisión da actividade de acción voluntaria.

k) A obriga de confidencialidade dos datos persoais e información á que teñan acceso no desempeño da actividade de acción voluntaria.

l) As causas que motivarían a exclusión da persoa voluntaria e a escisión do vínculo coa entidade de acción voluntaria na que colabora. Para acordar a exclusión será sempre necesario seguir un procedemento escrito no que quede asegurada a audiencia á persoa interesada.

Serán en todo caso causas de exclusión, tanto para as persoas voluntarias coma para as entidades de acción voluntaria nas que colaboran aquelas, a inobservancia das previsións contidas nesta lei e dos deberes establecidos nela, así como a actuación contraria aos seus principios orientadores e, particularmente, o incumprimento dos termos libremente acordados no compromiso de incorporación, cando sexan graves ou reiterados e non xustificados.

#### **OITAVA.- ACREDITACIÓN IDENTIFICATIVA DOS VOLUNTARIOS CULTURAIS**

A persoa voluntaria recibirá a correspondente acreditación da súa condición de voluntaria. Esta será expedida pola entidade e conterá, como mínimo, os datos persoais e identificativos da persoa voluntaria e da entidade e mais a data, duración e denominación do programa ou dos programas no que desenvolva a actividade voluntaria.

#### **NOVENA.- SUSPENSIÓN TEMPORAL DA ACTIVIDADE DE VOLUNTARIO CULTURAL**

A persoa voluntaria poderá solicitar do Concello a suspensión temporal da súa acción voluntaria cando concorra unha circunstancia que así o xustifique e fágao cun preaviso de, polo menos, 8 días, a fin de que o Concello poida prever a súa substitución, de maneira que non se vexa prexudicado o desenvolvemento normal do proxecto.

No caso de que a suspensión da actividade prodúzase por unha causa imprevista e, así mesmo, xustificada, a comunicación deberá realizarse canto antes, quedando eximida a persoa voluntaria do preaviso establecido neste parágrafo.

Mentres subsista esta situación, a persoa manterá a súa condición de voluntario.

#### **DÉCIMA.- PERDA DA CONDICIÓ DE VOLUNTARIO**

Finalizará a relación de colaboración voluntaria por algunha das causas seguintes:

- a) Por renuncia da persoa voluntaria, que deberá comunicarse á entidade coa que colabore coa antelación suficiente para evitar que resulte prexudicada a acción que estivese a desenvolver.
- b) Por perder algún dos requisitos indispensables para a correcta execución do programa no que estea a desempeñar o seu labor.

- c) Por inobservancia das previsións contidas nestas bases e dos deberes establecidos nelas, así como a actuación contraria aos seus principios orientadores e, particularmente, o incumprimento dos termos libremente acordados no compromiso de incorporación, cando sexan graves ou reiterados e non xustificados.
- d) Por non prestar servizo como voluntario, como mínimo 2 horas ao mes, durante seis meses consecutivos, incumprindo o seu compromiso.

### **DECIMOPRIMERA.- INSCRIPCIÓNS**

A Concellería de Cultura anunciará en medios de difusión pública os prazos de inscrición nas actividades de voluntariado cultural, a forma en que han de ser formalizadas ditas inscricións e os programas específicos aos que se pode optar.

### **DECIMOSEGUNDA.- PROGRAMAS ESPECÍFICOS**

Entre outros, os programas específicos que serán desenvolvidos dentro do Programa de Voluntariado Cultural, serán os seguintes:

- Fomento da lectura, lectores-acompañantes que mediante lecturas a domicilio para maiores conseguirán mellorar a súa calidade de vida.
- Apertura e vixilancia daquelas dependencias onde se instalen puntos de lectura ou se realicen exposicións, como Centros Cívicos.
- Labores de intercambio de libros, discos e películas entre persoas do concello e a Biblioteca.
- Colaboración na montaxe, coordinación e desenvolvemento de actos culturais.
- Servizo de tradutores que acompañen aos guías turísticos cando nos visiten grupos de estranxeiros: ingleses, franceses, etc.
- Guías que acompañen aos visitantes que desexen ver algún monumento ou ruta que estea fose das rutas oficiais
- Guías situados nun determinado monumento para que o expliquen con detalle ao visitante.
- Reforzo nos programas de inserción.
- Programas formativos de oficios tradicionais

A Concellería de Cultura poderá definir novos proxectos, eliminar os que non sexan procedentes e precisar as modificacións sobre os mesmos que considere adecuados.

**DISPOSICIÓN FINAL ÚNICA.** O presente regulamento entrará en vigor unha vez publicado o seu texto íntegro no Boletín Oficial da Provincia de Lugo transcorrido o

prazo previsto polo artigo 65.2 da Lei 7/85, permanecendo en vigor ata que o Pleno da Corporación acorde a súa modificación.”

**Segundo.** A publicación no boletín oficial da provincia de Lugo así como no taboleiro de anuncios do Concello durante trinta días, como mínimo, dentro dos cales os interesados poderán examinar o expediente e presentar as reclamacións que estimen oportunas.

Finalizado o período de exposición pública, adoptarase acordo definitivo que proceda, resolvendo as reclamacións que se presentaran e aprobando a redacción definitiva do regulamento. No caso de que non se houberan presentado reclamacións, entenderase definitivamente adoptado o acordo, hasta entón provisional, sen necesidade de acordo plenario. O acordo definitivo ao que se refire o apartado anterior, incluíndo o provisional elevado automaticamente a tal categoría, e texto íntegro do regulamento e as súas modificacións, haberán de ser publicados no boletín oficial da provincia de Lugo.

Mondoñedo, 22 de xullo de 2016

Dilixencia.- Para facer constar que a presente ordenanza foi aprobada provisionalmente no Pleno da Corporación, en sesión ordinaria de 27 de maio de 2016, (publicada aprobación inicial no BOP nº 133 de 10/06/2016), aprobada definitivamente e publicada no B.O.P. nº 177 de 03/08/2016.